



KEILA LINNAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Keila

27. november 2007 nr 42

Keila Linnavalitsuse (asutusena) teenistujate koosseis ja struktuur ning teenistujate ja Keila Linnavalitsuse hallatavate asutuste juhtide palgamäärad ja palgatingimused

Määrus kehtestatakse Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punktide 19, 35 ja 36 ning Avaliku teenistuse seaduse § 11 lõike 1 ja Keila linna põhimääruse § 50 lõike 3 alusel ning kooskõlas Vabariigi Valitsuse 20. veebruari 1996 määrusega nr 50 „Kohaliku omavalitsuse ametnike ametikohtade kehtestamine”.

§ 1. Määruse reguleerimisala

(1) Määrus reguleerib Keila Linnavalitsuse (asutusena) (edaspidi linnavalitsus) teenistujate koosseisu ning teenistujate ja Keila Linnavalitsuse hallatavate asutuste (edaspidi asutus) juhtide töö tasustamist.

(2) Linnavalitsuse struktuur kinnitatakse vastavalt määruse lisale 1.

§ 2. Teenistujate põhigrupid

(1) Teenistuja on:

- 1) linnavalitsuse teenistujate koosseisus ettenähtud ametikohale nimetatud või valitud ametnik;
- 2) linnavalitsuse teenistujate koosseisus ettenähtud abiteenistuskohale töölepingu alusel võetud abiteenistuja;
- 3) määratud ajaks ajutist iseloomu omavate ülesannete täitmiseks koosseisuvälisena moodustatud kohale võetud ametnik või abiteenistuja.

(2) Asutuse juht on Keila Linnavalitsuse hallatava asutuse juhi või tema kohusetäitja ametikohale (juhataja või direktor) Keila Linnavalitsuse poolt nimetatud isik.

(3) Ameti- ja abiteenistuskohad on jaotatud ametinimetuste alusel järgmistesse põhigrupidesse:

Ametikohtade põhigrupid	Koosseisulisi üksusi
1. KOV juhid (JA)	5
2. Asutuste juhid (J)	11
3. Nõunikud (N)	8
4. Vanemametnikud (VA)	14,5

5. Nooremametnikud (NA) 1

6. Abiteenistujad (AT) 3

(4) Ameti- ja abiteenistuskohdade põhigruppide sisese jaotuse aluseks on ameti- või abiteenistuskohal nõutav haridustase, täidetavate ülesannete lahendamise keerukuse aste, oskuste ja vastutuse ulatus, mis ametnike puhul kajastatakse ametijuhendis.

§ 3. Linnavalitsuse teenistujate koosseis

Struktuuriüksus ja selle koosseis	Grupp	Koosseisulisi ameti- või teenistukohti
I LINNAPEA		
1. Linnapea	JA	1,0
2. Pressiesindaja	VA	1,0
3. Arendusnõunik	N	1,0
II LINNAKANTSELEI		
4. Linnasekretär	JA	1,0
5. Õigusnõunik	N	1,0
6. Referent	VA	1,0
7, 8 Registrispetsialist	VA	1,5
9. Volikogu referent	VA	1,0
10. Infosekretär	NA	1,0
III MAJANDUS-, EHITUS- JA KESKKONNATEENISTUS		
11. Abilinnapea	JA	1,0
12. Linnaarhitekt	VA	1,0
13. Keskkonnanõunik	N	1,0
14. Maakorraldaja	VA	1,0
15. Ehitusnõunik	N	1,0
16. Ehitusinsener	VA	1,0
17. Linnaaednik	N	1,0
IV HARIDUS-, KULTUURI- JA SOTSIAALTEENISTUS		
18. Abilinnapea	JA	1,0
19. Sotsiaal-ja tervishoiunõunik	N	1,0
20. Spordi-ja huvinõunik	N	1,0
21. Haridus- ja kultuurinõunik	N	1,0
22. Haridusspetsialist	VA	1,0
23. Sotsiaalspetsialist	VA	1,0
V RAAMATUPIDAMISTEENISTUS		
24. Finantsjuht	JA	1,0
25. Pearaamatupidaja	VA	1,0
26. Raamatupidaja-eelarvestaja	VA	1,0
27. Vanemraamatupidaja	VA	1,0

28, 29 Raamatupidaja VA 2,0

VI ABITEENISTUJAD

30. Majandusjuhataja AT 1,0
31, 32 Koristaja AT 2,0

§ 4. Muudatused struktuuris ja teenistujate koosseis

Keila Linnavalitsus võib aasta jooksul teha muudatusi ametiasutuse struktuuris ja teenistujate koosseisus Keila linnavolikogu poolt kinnitatud teenistujate üldarvu ja palgafondi piires.

§ 5. Rahastamine

(1) Teenistujate ning asutuste juhtide töö tasustamiseks ettenähtud vahendid on linnaeelarves.

(2) Teenistujate ja asutuste juhtide palgatingimused ning valitsuse liikmetele makstavad hüvitised vaadatakse läbi vähemalt üks kord aastas, uue eelarve menetlemise käigus.

§ 6. Teenistujate palgatingimused

(1) Ühtsete ja avalike palgatingimuste kehtestamise eesmärk on :

1) tagada kohalikule omavalitsusele pandud ülesannete täitmiseks vajalike oskuste ja teadmistega linnavalitsuse teenistujate teenistusse võtmine ning asutuste juhtide tööle võtmine, kindlustades neile arvestatava elukvaliteedi ja pideva enesearendamise võimaluse;

2) maksta teenistujatele ja asutuste juhtidele nende oskustele, teadmistele ja töö tulemuslikkusele vastavat tasu.

(2) Ametipalk (põhipalk) on teenistujale ja asutuse juhile vastavalt ametikoha põhigrupile kindlaks määratud kuupalgamäär. Ametipalga määramisel arvestatakse tööülesannete iseloomu, ametikohal nõutavate teadmiste ja oskuste taset ning vastutuse ulatust. Katseajal võib teenistujale ja asutuse juhile määrata tema ametikoha põhigrupi puhul ettenähtust madalama kuupalgamäära.

(3) Lisatasu on seaduses ettenähtud juhtudel teenistuja ja asutuse juhi ametipalgale lisaks makstav täiendav tasu.

(4) Palk on tasu, mida makstakse teenistujale ja asutuse juhile töö eest. Palk koosneb ametipalgast ja teenistujale ning asutuse juhile makstavatest lisatasudest, toetustest ja preemiast.

(5) Toetus on summa, mida makstakse töösoorituse tulemuslikkusest mittesõltuvaltel asjaoludel.

§ 7. Teenistujate ja asutuste juhtide palgamäärad

Nr	Ametikoha põhigrupp	Kuupalgamäär (min-max)
1	JA , välja arvatud linnapea	20000-30000
2	N, linnaarhitekt ja pearaamatupidaja	13000-25000
3	VA, välja arvatud linnaarhitekt ja pearaamatupidaja	11000-19000
4	NA	7000-15000

5 AT
6 J

miinimumpalk-9000
10000-20000

§ 8. Teenistujate töö tasustamine

- (1) Linnapeale kehtestab töötasu volikogu oma otsusega.
- (2) Lähtudes käesoleva määruse §-s 7 ettenähtud palgamääradest, määrab linnapea teenistujatele ja asutuste juhtidele ametipalga oma käskkirjaga.
- (3) Ametipalga määramisel lähtutakse ametikohal nõutavast teadmiste ja oskuste tasemest ning ametniku, abiteenistuja ja asutuse juhi vastutuse määrast, mis sätestatakse ametijuhendis.
- (4) Teenistujatele ja asutuste juhtidele lisatasu, preemia ja toetuse maksmine toimub linnapea käskkirja alusel.
- (5) Distsiplinaarkaristuse kehtivuse ajal teenistujatele ning asutuste juhtidele lisatasu, preemiat ja toetust ei maksta. Katseajal võib preemiat vähendada või mitte maksta.

§ 9. Hüvitused

Keila Linnavalitsuse liikmele (välja arvatud linnapeale) makstakse hüvitust 4000 krooni kuus.

§ 10. Toetused

- (1) Teenistujatele võib maksta seoses põhipuhkusega puhkusetootust kuni ühe kuu ametipalga ulatuses. Puhkusetootust makstakse kõikidele teenistujatele, sh linnapeale võrdsetel alustel. Linnapeale makstakse puhkusetootus välja ilma täiendava volikogu otsuseta linnavalitsuse korralduse alusel.
- (2) Puhkusetootus makstakse välja teenistuja valikul kas koos puhkusetasuga või esimesel palgapäeval pärast puhkuselt naasmist. Kui puhkus antakse osadena, makstakse kogu puhkusetootus välja puhkuse esimese osa kasutamisel.
- (3) Teenistujatele võib maksta detsembrikuus jõulupreemiat kuni ühe kuu ametipalga ulatuses. Jõulupreemiat makstakse kõikidele teenistujatele, sh linnapeale võrdsetel alustel. Linnapeale makstakse jõulutoetus välja ilma täiendava volikogu otsuseta linnavalitsuse korralduse alusel.
- (4) Teenistujatele võib maksta toetust teenistujaga koos elanud perekonnaliikme surma puhul (teenistuja surma puhul makstakse toetus tema perekonnaliikmetele).
- (5) Teenistujatele võib maksta toetust isikliku tähtpäeva või sündmuse puhul.

§ 11. Ergutused

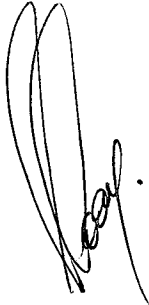
- (1) Teenistujatele võib kohaldada ergutusi kauaaegse teenistuse, samuti teenistuskohustuste või kodanikukohuse silmapaistvalt hea täitmise eest.
- (2) Teenistujatele võib maksta teenistuja või ametiasutuse nõutavast tulemuslikuma töösoorituse eest ühekordset preemiat, mida ei käsitleta ergutusena. Ühekordset preemiat ametiasutuse nõutavast tulemuslikuma töö eest makstakse kõikidele teenistujatele, sh linnapeale võrdsetel alustel. Linnapeale makstakse ühekordne preemia ametiasutuse nõutavast tulemuslikuma töö eest välja ilma täiendava volikogu otsuseta linnavalitsuse korralduse alusel.

§ 12. Rakendussätted

(1) Keila Linnavolikogu 28. novembri 2006. a. määrus nr 26 tunnistatakse kehtetuks.

(2) Määrus jõustub 01. jaanuaril 2008.

Andrus Loog
Volikogu esimees

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a final flourish, positioned to the right of the printed name and title.

Lisa
KINNITATUD
Keila Linnavolikogu
27. novembri 2007 määrusega nr 42

