

MÄÄRUS

Keila

11. jaanuar 2007.a nr 2

Keila linna kriisikomisjoni põhimääruse kinnitamine

Määrus kehtestatakse Hädaolukorraks valmisoleku seaduse § 21 lg 3 ja 4 ning Keila linna põhimääruse § 33 lõike 1 punkti 9 alusel.

I peatükk

ÜLDSÄTTED

§ 1. Komisjoni haldusala

Keila linna kriisikomisjon (edaspidi komisjon) on Keila Linnavalitsuse (edaspidi linnavalitsus) alatine komisjon, mille eesmärgiks on korraldada pääste-, hädaolukorraks valmisoleku- ja kriisireguleerimisalaste ülesannete täitmist Keila linnas kooskõlas Hädaolukorraks valmisoleku seadusega.

§ 2. Komisjoni põhimääruse ja koosseisu kinnitamine ning tegevuse lõpetamine

Komisjoni põhimääruse ja koosseisu kinnitab ning komisjoni tegevuse lõpetab linnavalitsus.

§ 3. Komisjoni tegevuse aluseks olevad õigusaktid

Komisjon juhindub oma tegevuses riigi ja Keila linna õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest.

II peatükk

STRUKTUUR

§ 4. Komisjoni esimees

Komisjoni esimees on linnapea.

§ 5. Komisjoni aseesimees

Komisjoni aseesimeheks on vastavat valdkonda kureeriv abilinnapea.

§ 6. Komisjoni liikmed

Komisjoni koosseisu kuuluvad linnavalitsuse liikmed, linnasekretär, linnavalitsuse pressiesindaja, AS Keila Vesi juhataja, OÜ Varahooldus juhataja, AS KeVa juhataja, Harju KEK AS-i, Põhja Politseiprefektuuri, Põhja-Eesti Päästkeskuse ja Falck Eesti AS-i esindajad.

§ 7. Komisjoni liikme asendamine

Kui komisjoni liikmel ei ole võimalik komisjoni tööst osa võtta, asendab teda isik, kes on määratud tema tööülesandeid täitma.

III peatükk

ÜLESANDED

§ 8. Komisjoni põhiülesanded

Komisjoni põhiülesanded on:

- 1) Keila linna riskianalüüsi läbivaatamine ning sellest lähtuvalt ettepaneku tegemine linnavalitsusele üld-ja detailplaneeringu täpsustamiseks;
- 2) Keila linna kriisireguleerimisplaani läbivaatamine;
- 3) linnavalitsusele ettepanekute tegemine Keila linna kriisireguleerimismeeskonna koosseisu kohta;
- 4) linnavalitsusele ettepanekute tegemine munitsipaalvaru moodustamiseks, hoidmiseks ja kasutamiseks;
- 5) linnavalitsusele ettepanekute tegemine õppuste korraldamiseks;
- 6) hädaolukorra lahendamise koordineerimine linna haldusterritooriumil;
- 7) linnavalitsusele ettepanekute tegemine maavanemalt täiendavate ressursside taotlemiseks;
- 8) teiste pääste-, hädaolukorraks valmisoleku- ja kriisireguleerimisalaste ülesannete lahendamise korraldamine.

IV peatükk

ÕIGUSED

§ 9. Komisjoni õigused

Komisjonil on õigus:

- 1) saada komisjoni pädevusse kuuluvates küsimustes linna asutustelt vajalikku informatsiooni ning komisjoni tööks vajalikke materjale;
- 2) kasutada hädaolukorra likvideerimisel munitsipaalvaru;
- 3) anda hinnanguid ja teha ettepanekuid linna õigusaktide eelnõudele, mis käsitlevad pääste- ja hädaolukorraks valmisoleku valdkonda;
- 4) viia läbi uuringuid ja tellida eksperthinnanguid;
- 5) luua töögrupe komisjoni eesmärkide täitmiseks;
- 6) teha ministriumitele ja teistele riigiasutustele ettepanekuid hädaolukordadeks valmisoleku ja kriisireguleerimise tagamiseks;
- 7) esitada autasustamiseks hädaolukorra likvideerimisel eriti silmapaistnud töötajaid ja elanikke.

V peatükk

TÖÖKORRALDUS

§ 10. Komisjoni töövorm

- (1) Komisjoni töövormiks on koosolek.
- (2) Komisjon korraldab oma koosolekuid vastavalt komisjoni esimehe poolt kinnitatud plaanile.
- (3) Vajaduse korral kutsub komisjoni esimees kokku plaanivälise koosoleku.

§ 11. Komisjoni otsustusvõime

Komisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt pool komisjoni koosseisust, sh esimees või aseesimees

§ 12. Komisjoni töösse kolmandate isikute kaasamine

Komisjoni esimehel on õigus vajaduse korral kutsuda komisjoni tööst sõnaõigusega osa võtma isikuid, kes ei kuulu komisjoni koosseisu.

§ 13. Komisjoni otsuste vastuvõtmine

Komisjoni otsused võetakse vastu poolthäälte enamusega. Häälte võrdsuse korral on otsustav koosoleku juhataja hääl.

§ 14. Komisjoni otsustuste vormistamine

- (1) Komisjoni otsustused protokollitakse ja vormistatakse kolme tööpäeva jooksul ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

(2) Komisjoni otsused ja protokollid peavad vastama haldusdokumentidele kehtestatud põhinõuetele.

§ 15. Komisjoni otsuste mõju

Komisjoni otsused on soovitusliku iseloomuga linna õigusaktide vastuvõtmisel.

§ 16. Komisjoni tegevuse alusdokumendid

Komisjon kinnitab oma otsusega:

- 1) komisjoni hädaolukorras tegutsemise (kokkukutsumise, kogunemise ja töö) korra;
- 2) teised vajalikud juhendmaterjalid.

§ 17. Komisjoni tegevus hädaolukorra puhul

Hädaolukorra puhul:

- 1) annab komisjoni esimees korralduse komisjoni kokkukutsumiseks;
- 2) võib komisjoni esimees langetada otsuseid ainuisikuliselt;
- 3) juhhib komisjoni komisjoni esimehe äraolekul esimehe asetäitja.

VI peatükk

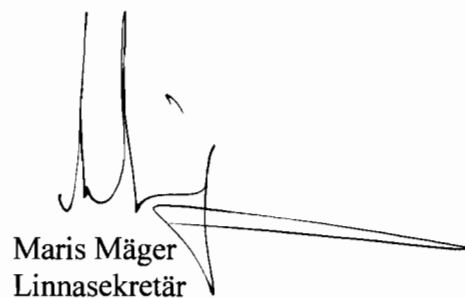
RAKENDUSSÄTTED

§ 18. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 19. jaanuaril 2007.a.



Tanel Mõistus
Linnapea



Maris Mäger
Linnasekretär