

Keila

MÄÄRUS

17. detsember 2010 nr 6

**Keila linna eelarvest kultuuritegevuse  
toetamisega seotud dokumentide vormide  
kehtestamine**

Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lõike 1 punkti 2 ja Keila Linnavolikogu 30. novembri 2010 määruse nr 19 „Keila linna eelarvest kultuuritegevustoetuse maksmise kord“ § 7 lõike 1 alusel:

§ 1. Kinnitada taotluse vorm vastavalt määruse lisale 1.

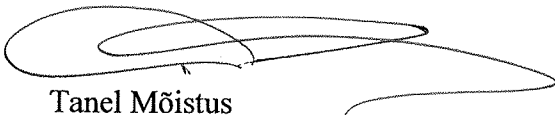
§ 2. Kinnitada aruande vorm vastavalt määruse lisale 2.

§ 3. Kinnitada lepingu vorm vastavalt määruse lisale 3.

§ 4. Keila Linnavalitsuse 12. detsembri 2008 määrus nr 12 „Keila linna eelarvest kultuuritegevuse toetamisega seotud dokumentide vormide kehtestamine“ tunnistatakse kehtetuks.

§ 5. Keila Linnavalitsuse 20. oktoobri 2010 määruse nr 4 „Keila linnavalitsuse määruste muutmine ja kehtetuks tunnistamine“ § 6 tunnistatakse kehtetuks.

§ 6. Määrus jõustub 1. jaanuaril 2011.



Tanel Möistus  
Linnapea



Maris Mäger  
Linnasekretär

**Lisa 1**  
**Keila Linnavalitsuse 17. detsembri 2010**  
**määruse nr 6**  
**„Keila linna eelarvest kultuuritegevuse**  
**toetamisega seotud dokumentide vormide kehtestamine“**  
**juurde**

**Keila Linnavalitsus**

**Kultuuritegevustoetuse taotlus**

Esitamise tähtaeg:  
1. veebruar

**Taotleja:**

.....  
nimi (isiku- või registrikood)  
.....  
(juriidilise isiku esindaja ja esindamise alus)

Palun Keila linna eelarvest kultuuritegevustoetust..... (.....) eurot.

**Andmed kavandatava projekti/tegevuse kohta:**

1. Nimi: .....

2. Projekti/tegevuse läbiviimise aeg ja koht:  
.....

3. Eeldatav osalejate arv :  
.....

4. Eesmärk ja sisu selgitus ( vajadusel lisana):  
.....  
.....  
.....

5. Planeeritavad kulud (vajadusel lisana):

	Kululiik	summa	Märkused, selgitus
1.	Personalikulud		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
	Kulud kokku		

6. Finantseerimise allikad, (vajadusel lisana):

Allikas	Planeeritav summa	Märkused, selgitus
Keila Linnavalitsus		
Omafinantseering		
Teised toetajad nimeliselt:		
1.		
2.		
3.		
Kokku		

7. Planeeritavad tulud (vajadusel lisana):

Tulu liik	Summa	Märkused, selgitus
1.		
2.		
3.		
Kokku		

**Andmed taotleja kohta:**

Nimi	
Juriidilise isiku esindaja ja esindamise alus	
Isikukood/registrikood	
Panga rekvisiidid	
Aadress	
Telefon	
E-post	

**Vastutus:**

Olen tutvunud Keila Linnavalikogu poolt 30.11.2010 määrusega nr 19 kehtestatud Keila linna eelarvest kultuuritegevustoetuse maksmise korraga ja kohustun täitma seal sätestatud tingimusi. Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed vastavad tegelikkusele.

**Taotleja:**

„.....“ .....  
päev, kuu, aasta

Allkiri:

Nimi:

**Lisa 2**  
**Keila Linnavalitsuse 17. detsembri 2010**  
**määruse nr 6**  
**„Keila linna eelarvest kultuuritegevuse**  
**toetamisega seotud dokumentide vormide kehtestamine“**  
**juurde**

**Keila Linnavalitsus**

**Kultuuritegevustoetuse kasutamise aruanne**

**Esitaja:**

.....  
nimi (isiku- või registrikood)

.....  
( juriidilise isiku esindaja ja esindamise alus)

**Keila linna eelarvest toetati**

.....  
(projekti nimi)  
läbiviimist .....(.....) euroga.

**Andmed läbiviidud projekti/tegevuse kohta:**

1. Nimi:

.....

2. Läbiviimise aeg ja koht:

.....

3. Osalejate arv :

.....

4. Kuluaruanne (vajadusel lisana):

Kululiik	Planeeritud kulu	Tegelik kulu	Vahe	Märkused, selgitus
Personalikulud				
.....				
.....				
Kulud kokku				

5. Finantseerimise allikad (vajadusel lisana):

Allikas	Taotletud summa	Saadud summa	Märkused, selgitus
Keila Linnavalitsus			
Omafinantseering			
Teised toetajad nimeliselt:			
1.			
Kokku			

6. Tuluaruanne (vajadusel lisana):

Planeeritud tulu (nimetus, summa)	Tegelik tulu (summa)	Märkused, selgitus
1.		
2.		
3.		
Kokku		

7. Sisuline kokkuvõte( kirjeldus, hinnang projekti/tegevuse õnnestumisele, vastavus kavandatule, panus Keila linna kultuuriellu, hinnang jätkusuutlikkusele ...):

**Aruande koostaja:**

.....

„.....“ .....

päev, kuu, aasta

Allkiri:

Nimi:

Aadress:

Telefon:

E- post:

Lisa 3  
Keila Linnavalitsuse 17. detsembri 2010  
määruse nr 6  
„Keila linna eelarvest kultuuritegevuse  
toetamisega seotud dokumentide vormide kehtestamine“  
juurde

**LEPING NR ...**  
**KULTUURITEGEVUSTOETUSE TAOTLEJALE TOETUSE ANDMISEKS**

Keilas ..... 20..... a

Keila linn, keda esindab Keila linnapea ....., kes tegutseb Keila linna põhimääruse alusel (edaspidi Linn) ja taotleja ....., keda esindab ..... alusel ..... (edaspidi Taotleja), keda nimetatakse edaspidi Pool või koos Pooled sõlmivad alljärgneva lepingu:

**1. Lepingu eesmärk**

Käesoleva kultuuritegevustoetuse (edaspidi Toetus) andmise lepingu (edaspidi Leping) sõlmimise eesmärk on kindlaks määrata Linna poolt Taotlejale antava Toetuse kasutamise tingimused ning Poolte õigused ja kohustused.

**2. Linna õigused ja kohustused**

2.1. Linn:

2.1.1. eraldab Taotlejale Toetust

.....(.....) eurot ajavahemikul „.....“ ..... 20.....a. kuni „.....“ ..... 20.....a. läbiviidava

.....projekti kulude katmiseks.

2.1.2. kannab punktis 2.1.1. nimetatud summa Taotleja arvelduskontole

..... alljärgnevalt:

..... (.....) eurot hiljemalt „.....“ ..... 20.....a.

..... (.....) eurot hiljemalt „.....“ ..... 20.....a.

2.1.3. omab õigust teostada Taotleja üle kontrolli eraldatud toetuse sihipärase kasutamise ja esitatud andmete õigsuse kohta;

2.1.4. omab õigust nõuda toetuse kasutamise aruande juurde kuludokumentide koopiaid, seletusi ja vahearuandeid;

2.1.5. omab õigust nõuda Taotleja liikmemaksu, osalusmaksu või õppemaksu kogumise aruandeid ja tegevuses osalejate nimekirju;

2.1.6. omab õigust nõuda tähtajaks kasutamata või mittesihotstarbeliselt kasutatud Toetuse osaliselt või täies mahus tagasimaksmist;

2.1.7. omab õigust nõuda ülekantud Toetuse osaliselt või täies mahus tagasimaksmist, kui Taotleja on esitanud valeandmeid või on lõpetanud tegevuse enne toetuse kasutamise perioodi lõppu.

### **3. Taotleja õigused ja kohustused**

3.1. Taotleja:

3.1.1. omab õigust kasutada Linnalt saadud toetust sihtotstarbeliselt ja käesolevas lepingus fikseeritud ajavahemikul;

3.1.2. kohustub teatama 10 päeva jooksul Taotleja tegevuse/projekti lõpetamisest enne taotluses märgitud ajavahemiku lõppu või projekti eesmärkide saavutamist. Kui Taotleja lõpetab tegevuse enne punktis 2.1.1. nimetatud tähtpäeva saabumist või projekti eesmärkide täies mahus saavutamist, kohustub ta Linnale tagastama temale eraldatud toetusest selle osa, mis vastab proportsionaalselt ajale ja/või mahule, mille võrra vähem Taotleja tegutses.

3.1.3. kohustub esitama Linnale aruande toetuse kasutamise kohta hiljemalt 1 kuu pärast punktis 2.1.1. nimetatud ajavahemiku lõppu;

3.1.4. esitab Linnale koos Toetuse taotlusega eelnevate Toetuste (nende olemasolul) kasutamise aruanded või vahearuanded;

3.1.5. kohustub Linna nõudmisel tagastama mittesihtotstarbeliselt kasutatud toetuse.

### **4. Lepingu kehtivus, lepingust taganemine ja toetuse tagasimaksmine**

4.1. Leping jõustub Poolte poolt allakirjutamise hetkest ja kehtib kuni Poolte lepingujärgsete kohustuste täitmiseni või 31. detsembrini 20..... a.

4.2. Pooltel on õigus ennetähtaegselt ühepoolselt käesolev Leping lõpetada, teatades sellest teisele Poolele ette 7 päeva juhul, kui üks Pool ei täida kokkulepitud kohustusi.

4.3. Linn võib Lepingu lõpetada ennetähtaegselt ilma etteteatamiseta ja/või nõuda tagasi Lepingu punkti 2.1.1. alusel väljamakstud summa osaliselt või täies ulatuses, kui:

4.3.1. Taotleja on toetuse taotlemisel esitanud valeandmeid;

4.3.2. Taotleja ei ole kasutanud raha sihtotstarbeliselt;

4.3.3. Taotleja on kalendriaasta jooksul, milleks toetus eraldati, esitanud valeandmeid;

4.3.4. Taotleja on oma tegevuse lõpetanud enne perioodi, milleks toetus eraldati, lõppu;

4.3.5. Taotleja on rikkunud muid käesoleva lepingu tingimusi.

4.4. Taotleja kohustub tagastama Linnale kasutamata või mittesihtotstarbeliselt kasutatud Toetuse 1 kuu jooksul Linna kirjaliku nõude saamisest arvates.

### **5. Muud tingimused**

5.1. Lepingu muutmine toimub Poolte kokkuleppel kirjalikus vormis. Lepingu muudatused jõustuvad nende allakirjutamise hetkel Poolte poolt.

5.2. Lepingus reguleerimata juhtudel juhindutakse Eesti Vabariigis kehtivatest seadustest ja teistest õigusaktidest.

5.3. Kõik vaidlused, mis tekivad käesoleva Lepingu täitmisest, lahendatakse Poolte vahelise läbirääkimise teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus seaduses ettenähtud korras.

5.4. Leping on koostatud kahes eksemplaris, millest mõlemale poolele kuulub üks.

**6. Poolte andmed**

**Keila linn:**

Keila Linnavalitsus

Reg. kood : 75014422

Aadress: Keskväljak 11, Keila 76608

Tel: 6790 700

E-mail: [klv@keila.ee](mailto:klv@keila.ee)

**Taotleja:**

.....

Isiku-/registrikood .....

Aadress .....

Tel. ....

E-mail .....

Allkiri:

.....

.....